

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2024

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Waldemar Romero Hernández	CUJ:	2111475831701
Número de contrato:	DGPCVN-029-174-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	7009947-2
Número de Factura:	2233811350	Serie:	A4D63C10
Honorarios Mensuales:	Q. 11,225.81	Período del Informe:	03/01/2024 AL 31/01/2024
Monto Total del Contrato	Q. 47,225.81	Plazo del Contrato:	03/01/2024 AL 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Parque Arqueológico Tayasal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé asesoría a la Administración del Parque Arqueológico Tayasal en la formulación del Plan Operativo Anual de Compras y otras planificaciones que serán requeridas.
- Asesoré en la formulación e implementación de talleres, cursos y capacitaciones para el recurso humano del Parque Arqueológico Tayasal en temas como: educación ambiental, responsabilidad social corporativa, salud y seguridad ocupacional, entre otros que sean identificados a partir un análisis de necesidades.
- Asesoré en la implementación de las actividades de control y mitigación de impactos del uso publico en el área, e identificar y evaluar los impactos positivos.
- Asesoré en la implementación del Plan de recuperación de áreas degradadas dentro del Parque Arqueológico Tayasal, así como de plan de manejo de desechos sólidos y líquidos del Parque Arqueológico Tayasal.
- Entregué trifoliales informativos del parque arqueologico Tayasal en el Mirador del Rey Canek del municipio de Flores, y el museo regional mundo maya.
- Realicé el plan de reforestación de las áreas degradadas del parque arqueológico conforme a los objetivos del plan de desechos sólidos y áreas degradadas del mismo.
- Asesoré en la implementación del Plan de recuperación de áreas degradadas dentro del Parque Arqueológico Tayasal, así como de plan de manejo de desechos sólidos y líquidos del Parque Arqueológico Tayasal.
- Acompañé en su recorrido interactivo a grupos de estudiantes de diferentes niveles educativos del municipio de Flores, Petén.

José Waldemar Romero Hernández  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Jose Leonel Ziesse Altán  
Administrador.

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Leonel Ziesse Altán  
Administrador

Parque Arqueológico Tayasal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural